

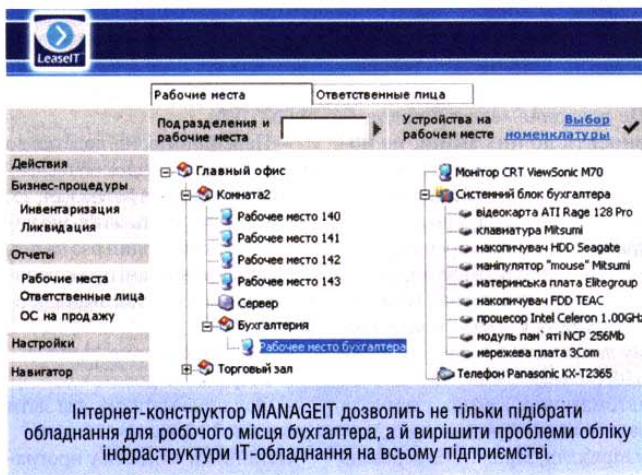
Облік IT-обладнання

Збільшення кількості комп'ютерного устаткування потребує від підприємства комплексного підходу до обліку його використання.

Компанія «Лізинг інформаційних технологій» розробила унікальну веб-сервер-систему MANAGEIT, що надається у складі пакета послуг LEASEIT plus. З її допомогою можна візуально відтворити IT-інфраструктуру підприємства та здійснювати комплексний облік IT-обладнання. Система дозволяє бухгалтерові вести облік комп'ютерної техніки у спеціалізованій системі та переносити консолідовані дані до загальної бухгалтерії. Особливість системи і в тому, що вона гармонійно поєднує потреби бухгалтерів, IT-спеціалістів та директорів підприємства, надаючи кожному з них необхідні дані й інструменти обліку.

Наочна комп'ютеризація

MANAGEIT — це система обліку і менеджменту IT-інфраструктури підприємства. Веб-сервер-середовище, що використовується у цьому продукті, є гнучкою і динамічною системою, яка спрощує процес побудови комп'ютерної інфраструктури підприємства та забезпечує його менеджмент. Інтерфейс MANAGEIT настільки простий, що дозволяє плевнено працювати з програмою будь-якому працівникові підприємства без попередньої підготовки. Завдяки веб-сервер-середовищу можна отримати авторизований доступ до системи з будь-якого комп'ютера мережі. У програмі передбачено два типи деталізації: перший — підрозділу з будь-яким ступенем вкладеності, другий — робочі місця у підрозділах.



Користувачеві система насамперед пропонує створити ієрархію приміщень підприємства. Наприклад, якщо фінансовий відділ з бухгалтерією, що входить до нього, розташований у головному офісі, то це і буде відображено у деревоподібній структурі **Підрозділення і робочі місця** (див. малюнок). Залежно від структури підприємства, її можна необмежено розширювати, включаючи нові підрозділи (дирекція, відділ продажів, сервісний відділ, філія тощо). Рівні ієрархії можуть мати будь-який ступінь деталізації, наприклад «будівля», «офіс», «склад», «бухгалтерія» тощо, також різні типи можуть ідентифікуватися різними іконками.

Відтак програма пропонує розмістити у створених підрозділах робочі місця. Наприклад, у бухгалтерії фінансового відділу можна створити кілька робочих місць: головний бухгалтер, бухгалтер, касир, секретар і т. д.

Кожному робочому місцю можна вказати людину-користувача. Працівник також може

бути матеріально відповідальною особою (МВО), яку потім призначають відповідальною за обладнання на робочому місці. Усі користувачі формуються у вигляді ієрархічної структури у дереві **Сотрудники** (закладка **Ответственные лица**) таким же чином, як і в дереві **Підрозділення і робочі місця**.

Наступним етапом створення IT-інфраструктури підприємства буде компонування робочих місць за допомогою обладнання. Для цього над деревом **Устройства на рабочем месте**, натиснувши **Выбрать номенклатуру**, відкриваємо базу контенту всього обладнання, де звичайним пошуком можна вибрати відповідне обладнання (основні засоби). Основний засіб складається з комплектуючих — їх можна переглянути у розгорненому списку, натиснувши «+».

Кожен вибраний основний засіб прив'язується до поточного робочого місця. Для кожної одиниці обладнання створюється «електронна картка», що відповідає бухгалтерській інвентари-

заційній картці, в якій вказується його статус, наприклад «Ремонт», «На продаж» тощо. При цьому можливе об'єднання простих основних засобів у складові. Для кожного основного засобу та його елементів є можливість переглянути серійні номери, гарантію й інші дані, а також призначити МВО. Значимо, що база контенту постійно розширюється, а також є змога поповнювати її призначенням для користувачів обладнанням.

Усі дії зі створення дерева **Підрозділення і робочі місця** і маніпуляції з його елементами доступні як із контекстного меню (клацання по правій клавіші мишки), так і з основного меню **Действия**. Сформовані ОЗ можна переміщувати між різними робочими місцями, використовуючи мишку та функцію Drag&Drop, що автоматично спричинює зміну користувачів та МВО, а відповідно, зміни в інвентаризаційній картці.

Менеджмент інфраструктури

Отримання оперативної інформації про місцезнаходження

та стан обладнання значно спрощує контроль і облік основних засобів на підприємстві. У програмі MANAGEIT усі операції з переміщення основних засобів підприємства супроводжуються зміною інформації всередині системи.

Завдяки цьому є можливість отримувати актуальну інформацію про його місцезнаходження.

Облік дій над основними засобами здійснюється за допомогою блока «Бизнес-процедуры». У відповідному меню програми доступні такі процедури:

- інвентаризація;
- ремонт;
- ліквідація.

Усі бизнес-процедури — це послідовність операцій, що виконуються користувачем, унаслідок чого в програмі MANAGEIT генеруються відповідні первинні документи.

Наприклад, у результаті інвентаризації підсумком буде створення інвентаризаційного опису (він може генеруватися програмою за всією наявною інформацією про основні за-

соби). Основні засоби можна також виставити на продаж через контекстне меню на дереві **Устройства на рабочем месте**. Усе обладнання, виставлене на продаж, можна отримати у вигляді звіту.

У системі можна враховувати як наявне обладнання, так і планувати заповнення робочих місць, і отримати звіт про обладнання, яке треба купити.

Розвинена система генерації звітів дозволяє оперативно отримувати найрізноманітнішу інформацію не тільки про обладнання, що використовується на підприємстві, а й про всіх працівників із зазначенням їхніх робочих місць, використовуваних ними устаткування, а також устаткування, за яке вони матеріально відповідальні. У звітах можна отримати інформацію про устаткування за підрозділами або на конкретних місцях.

Система дозволяє будь-який із документів, що генеруються програмою, не тільки зберегти в електронному вигляді, а й за потреби вивести на друк. ■

НОВИНИ-НОВОСТИ-NEWS

У вашій базі тисячі клієнтів

Корпорація «Парус» оголосила про інтеграцію своєї CRM-системи «Парус-Менеджмент і маркетинг» та бази даних підприємств від компанії «КОМПАСС». Користувачі цього тандема отримують у вигляді бонуса базу потенційних клієнтів. Тепер, задавши певні параметри відбору в «Електронному довіднику КОМПАСС», користувач зможе конвертувати отриманий робочий список підприємств, що цікавлять його, просто у базу системи «Парус-Менеджмент і маркетинг».

Це дозволить зробити ефективнішими опрацювання вхідних звернень та документації, аналіз маркетингових заходів. «Електронний довідник КОМПАСС» містить інформацію про

26 тисяч підприємств України: назви компанії, адреси, телефони, факси, e-mail, веб-сайти, керівники, країни/регіони експорту/імпорту, кількість працівників, рік заснування, обслуговуючий банк, словесний опис видів діяльності, торгові марки й імена, філії та представництва, головні компанії, час роботи, товари і послуги тощо.

Форми звітності, ревізії, консультації

До березневого випуску «1С» ІТС (Україна) включено форми звітності за I квартал 2006 р. для конфігурацій «Бухгалтерський облік для України», «Виробництво + Послуги + Бухгалтерія для України», «Бухгалтерський облік для бюджетних установ Укра-

ни», «Бухгалтерія + Торгівля + Склад + Зарплата + Кадри для України» і за IV квартал 2005 р. для конфігурації «Зарплата + Кадри для України».

У цьому випуску також подано нові ревізії «1С:Підприємство 8.0. Типова конфігурація «Конвертація даних» (ред. 2.0, вер. 2.0.13, дистрибутив з оновленням) і «Підсистема аналізу даних» «1С:Підприємство 7.7» (ред. 1.0, вер. 1.0.4, дистрибутив з оновленням).

У цьому випуску наведено методичку відображення процесу повернення раніше виготовленої та реалізованої продукції для конфігурації «1С:Підприємство 7.7 Виробництво + Послуги + Бухгалтерія для України», а також методичку підтримку «1С:Підприємство 8.0».